

МУНИЦИПАЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КРАСНОДАРСКИЙ МЕТОДИЧЕСКИЙ ЦЕНТР
ИНФОРМАЦИОННО-КОММУНИКАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ СТАРТ



Работа в системе ПОС Госпаблики

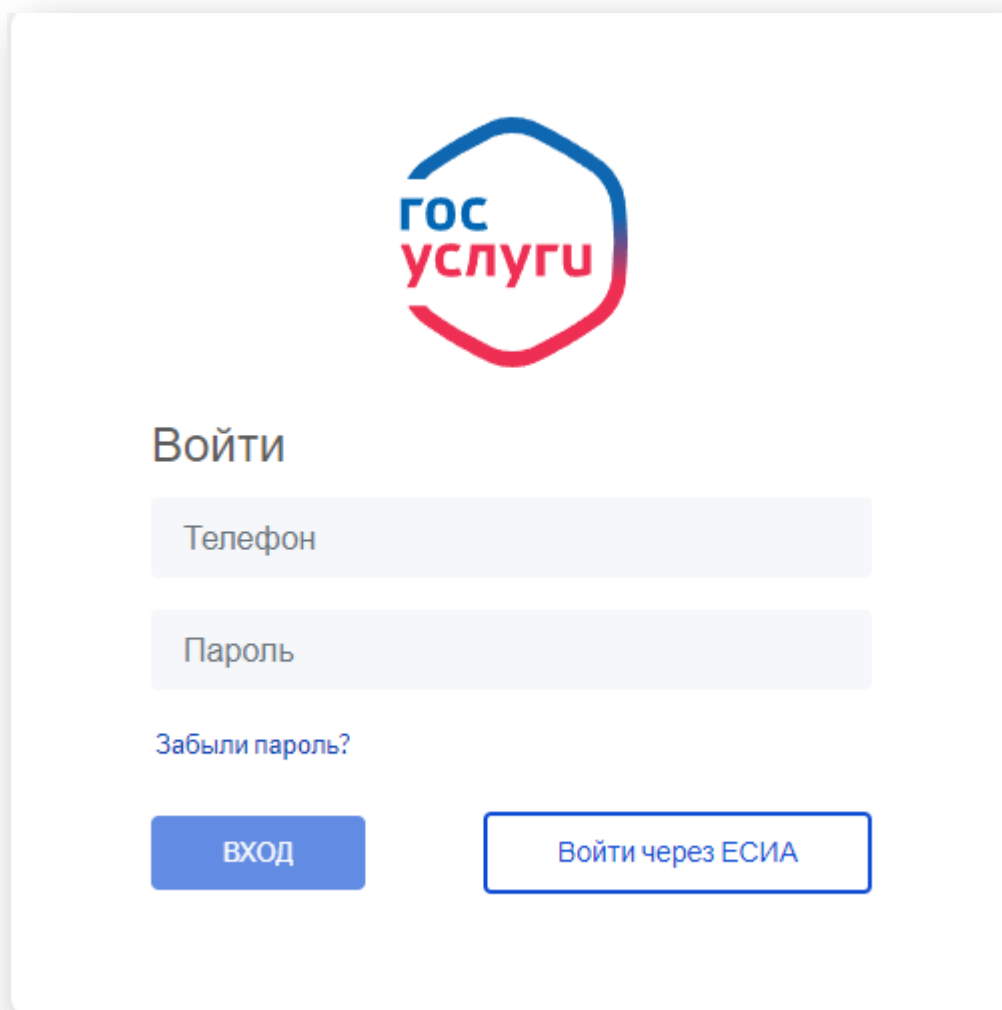
Краснодар - 2023

Содержание

1. Вход в систему.....	3
2. Рабочий кабинет ПОС Госпаблики. Раздел «Посты».....	4
3. Календарный вид списка постов.....	6
4. Новый пост. «Событие».....	7
5. Рубрика поста.....	8
6. Собственная тема поста.....	13
7. Выбор тематики поста/шаблона.....	15
8. Добавление опросов в пост.....	16
9. Что делать, если пост публикуется от имени бота?	18
10. Как переопубликовать посты с ошибками?	19
11. Удаление поста.....	21
12. Раздел «Диалоги».....	21
13. Контент-план.....	23
14. Аналитика по группам.....	24

Вход в систему

Вход в ПОС Госпаблики осуществляется по адресу <https://ku-gp.gosuslugi.ru>.



gosuslugi

Войти

Телефон

Пароль

[Забыли пароль?](#)

ВХОД [Войти через ЕСИА](#)

В окне авторизации указываем телефон и пароль (пароль выдается ответственному лицу ЦУРом).

Если пароль забыли, то его можно восстановить через ссылку «[Забыли пароль?](#)». Нажимаете кнопку «Восстановить доступ»/Указываете номер телефона, к которому привязана учетная запись/Получаете СМС с новым паролем.

Рабочий кабинет ПОС Госпаблики. Раздел «Посты».

После входа в систему в рабочем кабинете мы видим слева основные разделы системы, по умолчанию открывается раздел «Посты», т.к. основная работа в системе ведется именно в этом разделе.

открыт раздел Посты

Рабочий кабинет

Посты

Диалоги

Фото и файлы

Контент-план

Аналитика

Настройки

Разделы

Новый пост

Фильтры

Период

26.12.22 - 26.01.23 X

Статус

Все 14

Опубликован 14

Модерация 0

Запланирован 0

В работе 0

Возвращен 0

Не проверено 0

Ошибка 0

Отменен 0

Изменен 0

Применить

Тема	Дата публикации	Создан	Статус
Минпросвещения и общество "Знание" запустили акцию благодарности учителям	26.01.23 00:07	25.01.23 23:51	ОПУБЛИКОВАН 2/2
встреча с родительской общественностью по вопросам организации питания	26.01.23 00:02	25.01.23 23:46	ОПУБЛИКОВАН 2/2
Стали известны оценки участников конкурса "Учитель"	25.01.23 17:28	25.01.23 17:12	ОПУБЛИКОВАН 2/2
24.01 Педагогический дебют	25.01.23 17:25	25.01.23 17:10	ОПУБЛИКОВАН 2/2
Педагогический дебют	25.01.23 17:21	25.01.23 17:05	ОПУБЛИКОВАН 2/2
2 день "Учитель года"	24.01.23 14:52	24.01.23 14:11	ОПУБЛИКОВАН 2/2
День ручного письма	23.01.23 13:51	23.01.23 13:36	ОПУБЛИКОВАН 1/1
В это воскресенье спасатели Краснодара зафиксировали сразу три случая выхода на лёд	23.01.23 13:46	23.01.23 13:31	ОПУБЛИКОВАН 1/1
Занятие спортом – лекарство от многих болезней	23.01.23 13:45	23.01.23 13:30	ОПУБЛИКОВАН 1/1
1 день конкурса	23.01.23 13:37	23.01.23 13:22	ОПУБЛИКОВАН 1/1
Черновик: 23.01.23-12:45:54	23.01.23 13:00	23.01.23 12:45	ОПУБЛИКОВАН 1/1
Черновик: 23.01.23-12:19:24	23.01.23 12:50	23.01.23 12:19	ОПУБЛИКОВАН 1/1

В разделе «Посты» отображается список постов, за указанный период. По постам выводится следующая информация:















- Тема поста
- Цветовой индикатор актуальности поста (размещается в виде флажка перед темой):

Не срочно

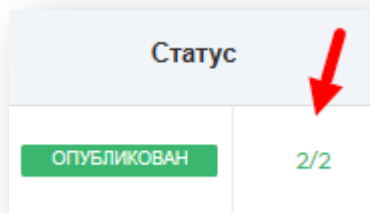
В течение дня

Срочно (15 минут)

- Запланированная дата публикации поста
- Дата создания поста
- Статус поста с цветовым индикатором:

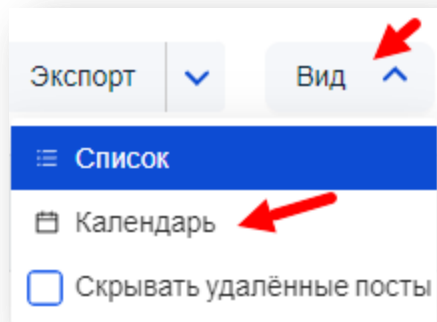
	Опубликован	Опубликован – пост успешно опубликован в соцсети
	Модерация	Модерация – пост находится на модерации
	Запланирован	Запланирован – пост был согласован модератором но еще не опубликован в соцсети
	В работе	В работе – пост находится в очереди на публикацию
	Возвращен	Возвращен – пост возвращен модератору на доработку
	Не проверено	Не проверено – пост не был проверен модератором
	Ошибка	Ошибка – ошибка публикации поста
	Отменен	Отменен – публикация поста отменена пользователем системы
	Изменен	Изменен – опубликованный пост был изменен
	Черновик	Черновик – черновик поста
	Удален	Удален – пост был удален из соцсети
	Запланировано удаление	Запланировано удаление – пост в процессе удаления
	Запланировано обновление	Запланировано обновление – пост в процессе обновления
	Запланирована переопубликация	Запланирована переопубликация – пост в процессе переопубликации

Дополнительно в столбце «Статус» выводится количество успешных публикаций поста/общее число публикаций поста. Таким образом, можно увидеть, в скольких группах от заданного числа групп пост был успешно опубликован:



Календарный вид списка постов

Дополнительно пользователи могут переключаться на календарный вид списка постов, для этого необходимо из выпадающего списка «Вид» выбрать календарь:



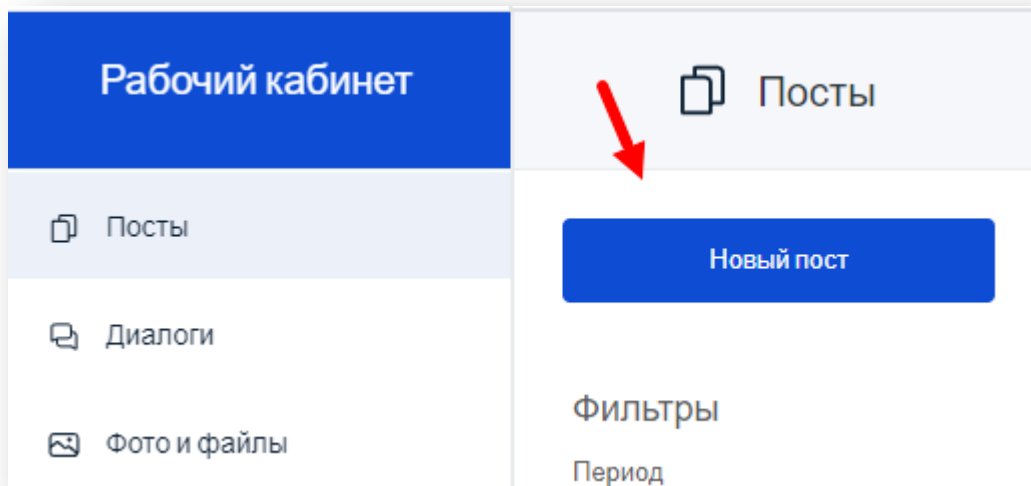
Календарный вид представляет собой список постов, распределённых по временной сетке за выбранную неделю (по умолчанию открывается текущая неделя):

<div>Экспорт</div> <div>Вид</div>							
	Понедельник, 23.01	Вторник, 24.01	Среда, 25.01	Четверг, 26.01	Пятница, 27.01	Суббота, 28.01	Воскресенье, 29.01
		<div>📖 В России пр...<div>ⓘ</div></div>	<div>📖 Новые участ...<div>ⓘ</div></div> <div>📖 Новые участ...<div>ⓘ</div></div>				
0:00				<div>Список постов (2) <div>☰</div></div>			
0:30							
1:00							
1:30							
2:00							

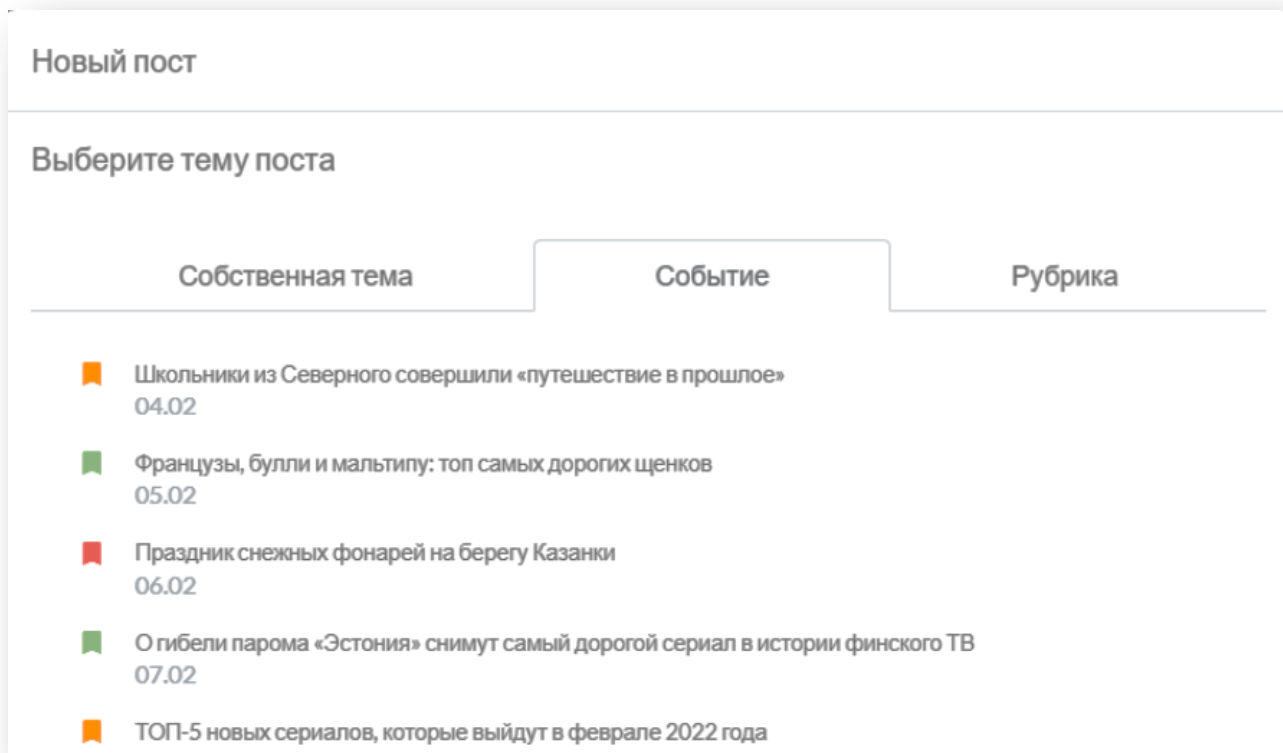
В календарном виде пользователь может увидеть все посты за выбранную неделю. Дополнительно в данной форме выводятся ячейки с постами, если они были запланированы по контент-плану.

Новый пост. «Событие»

В разделе «Посты» вы можете создать новый пост. Для этого нажмите «Новый пост»:



При создании нового поста по умолчанию открывается «Событие» - вкладка содержит готовые шаблоны для публикации с заданной датой публикации:



В зависимости от настроенной актуальности, рядом с наименованием шаблона выводится маркер соответствующего цвета (**красный** – срочно, **оранжевый** – в течение дня, **зеленый** – не срочно).

Для выбора шаблона нажмите на его наименование.

Рубрика поста

Подготовленные шаблоны разбиты по рубрикам. Для просмотра списка шаблонов рубрики, нажмите на наименование рубрики, появится выпадающий список с шаблонами рубрики:

Шаблоны постов создаются модераторами в Кабинете ЦУР.

Для выбора шаблона нажмите на наименование шаблона, на экране появится форма создания поста. В шаблоне поста указываются следующие параметры:

- Тема поста
- Рекомендация – рекомендации модератора по заполнению шаблона
- Тематика поста – выбор из перечня доступных тематик в соответствии с основной идеей поста
- Текст – предлагаемый модератором текст поста.

• Дата публикации – в случае использования шаблона из раздела «Событие» будет выбрана автоматически дата «Своя», в которой будет выставлена рекомендуемая для публикации дата. Вы можете скорректировать дату публикации, выбрав варианты:

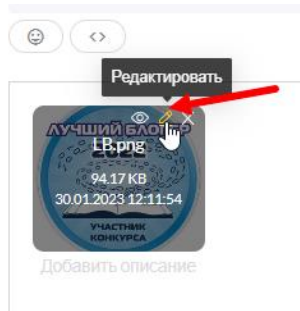
Опубликовать сейчас (+15 мин) – пост будет опубликован через 15 минут;

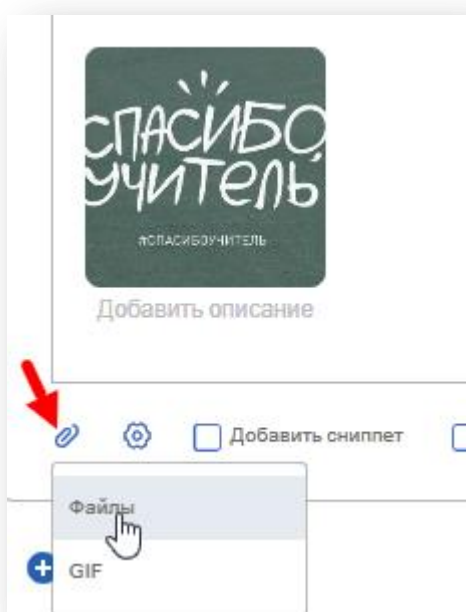
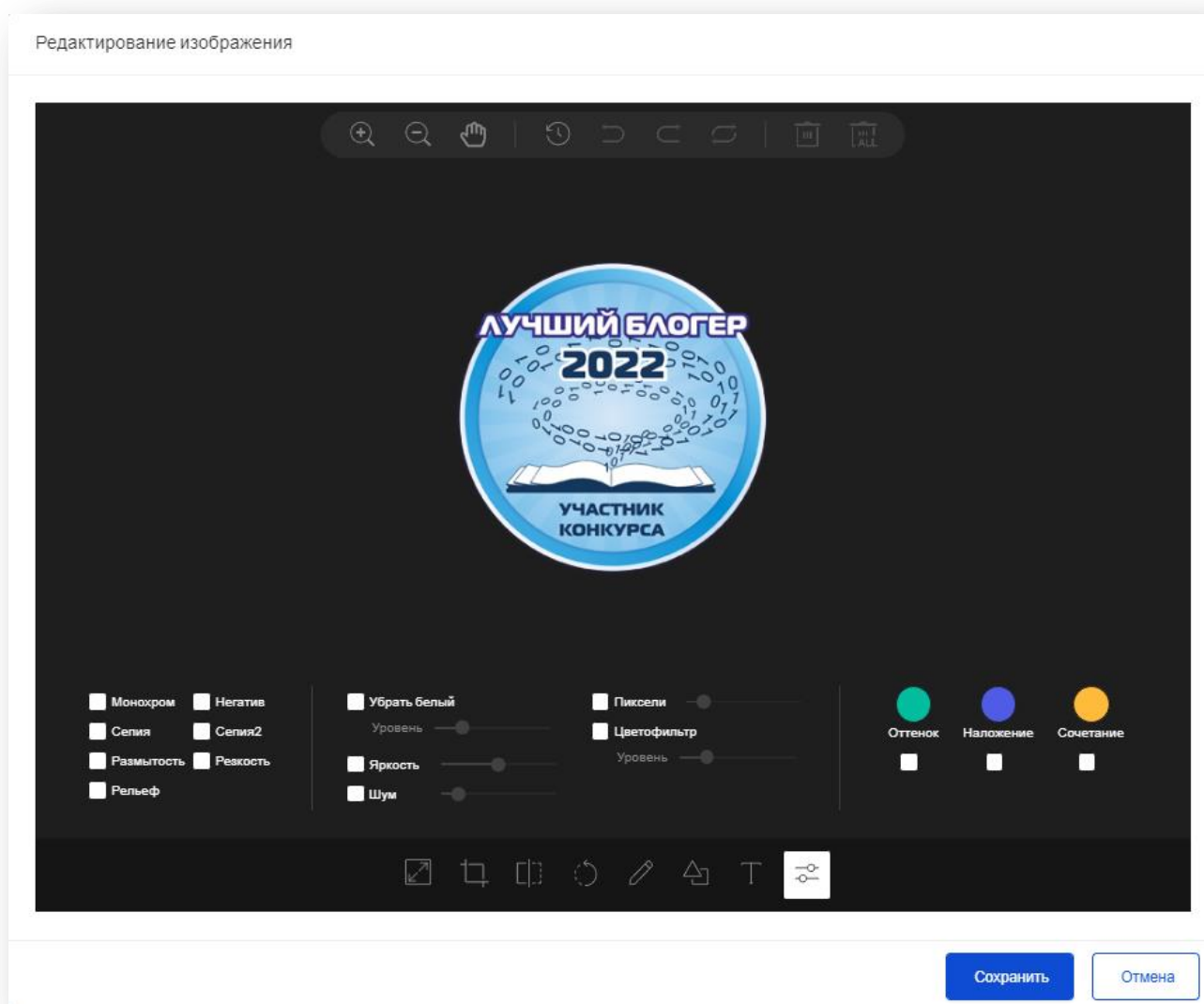
Две ближайшие даты из Контент-плана;

«Своя» – вы можете выбрать дату и время из формы календаря либо ввести самостоятельно, по умолчанию заполняется текущая дата и время + 10 минут;

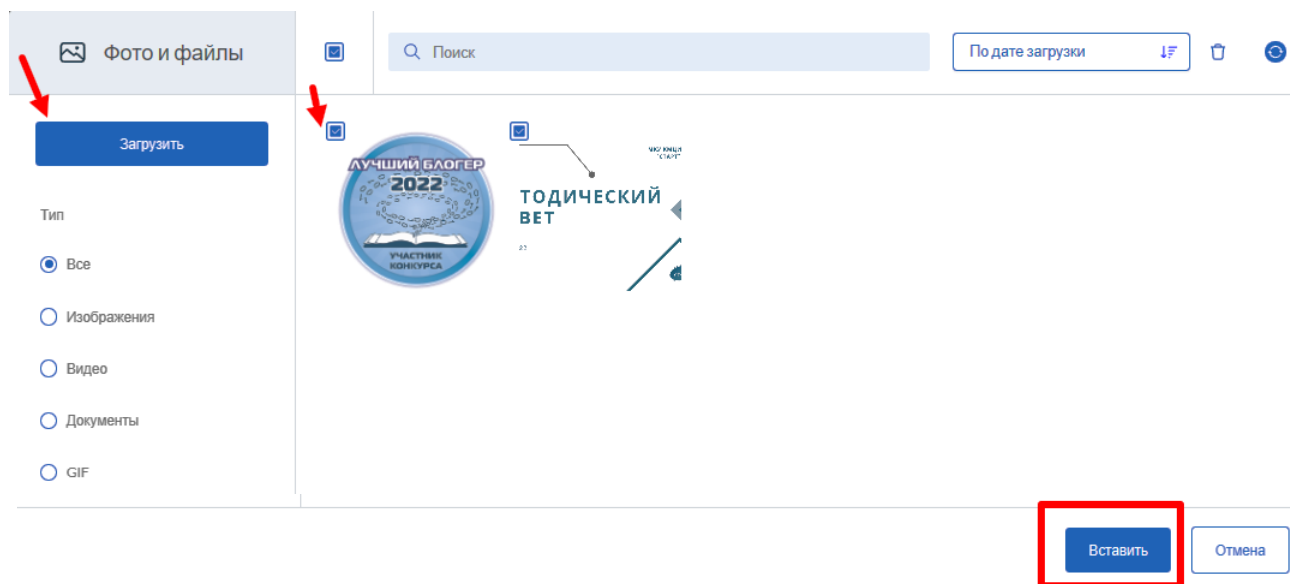
Актуальность – срочность поста, в зависимости от выставленной срочности, рядом с наименованием шаблона в списке шаблонов будет выводиться маркер соответствующего цвета.

Вложения – вложение к посту, вы можете откорректировать рисунок, нажав на него, откроется редактор изображения:





Также вы можете добавить еще вложения, для этого нажмите на «Фото/файлы» и выберите из появившейся формы вложения, которые нужно прикрепить. Файлы можно загрузить с компьютера (через кнопку «Загрузить»), перетянув файл в область окна «Фото и файлы». Кнопка может отсутствовать, если в шаблоне была установлена настройка ограничения добавления вложений:




GIF – пользователь может прикрепить gif-файлы к постам, можно добавить до 3х gif-файлов.

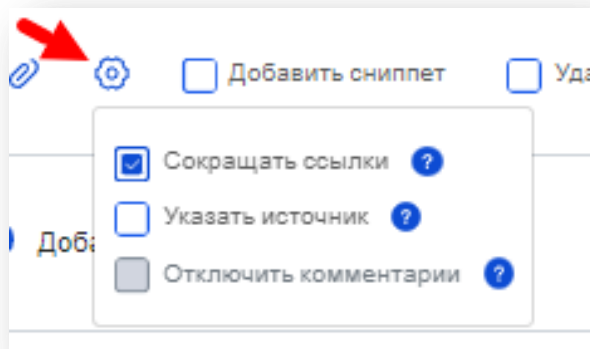
Ограничения загрузки файлов:

Максимальный размер файла – 10Мб

Максимальное количество файлов – 10 000

Не загружать исполняемые файлы (exe, bat, apk, js, html)!

Кнопка настроек поста . При клике на нее появляется форма со следующими настройками:



- Сокращать ссылки – добавленные к посту ссылки будут выводиться в сокращенном виде, для публикации полного текста ссылки необходимо убрать галочку рядом с данным пунктом;
- Указать источник – указать ссылку на источник, откуда была взята, например, статья, (работает только для ВКонтакте);
- Отключить комментарии – отключение комментариев под опубликованным постом (доступно только для постов ВКонтакте);
- Добавить сниппет – добавится превью содержания ссылки из текста поста;
- Опрос – возможно добавление опроса в шаблон поста.

Хэштеги – добавить хэштеги, пользователь может создать свои группы хэштегов и быстро выбирать их при создании постов;

Добавить хэштег группы – в конце текста поста будет добавлен хэштег с наименованием группы, в которой публикуется пост (работает только для постов, публикуемых в группы ВК):

Группы – вам необходимо отметить группы, в которых будет опубликован данный пост. Для этого из выпадающего списка, который вызывается нажатием на «Выбрать», необходимо галочкой выделить соцсети, также в шаблоне поста могут быть настроены ограничения по соцсетям, в которых пользователь может опубликовать пост по данному шаблону, доступные для выбора группы выводятся в начале списка групп:

Наименование	Подписчики	Статус
[VK icon] [Group Name]	31	
[VK icon] [Group Name]	3	

Далее вы можете сохранить пост – пост будет отображаться со статусом «Черновик» либо запланировать пост, нажав на «Запланировать пост».

Собственная тема поста

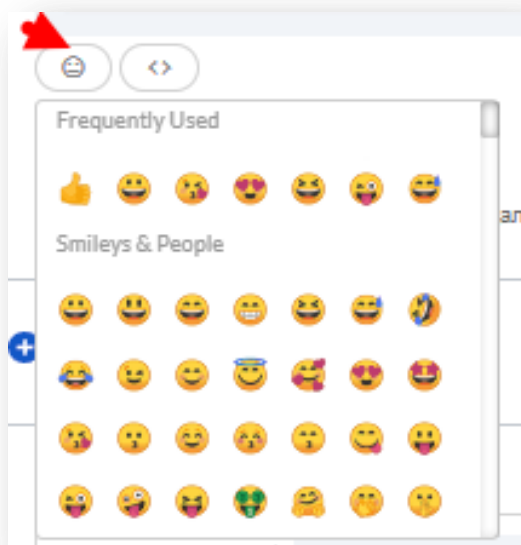
При создании поста со своей темой, вы можете создать пост полностью самостоятельно.

После нажатия на «Собственная тема» на экране появляется форма создания поста:

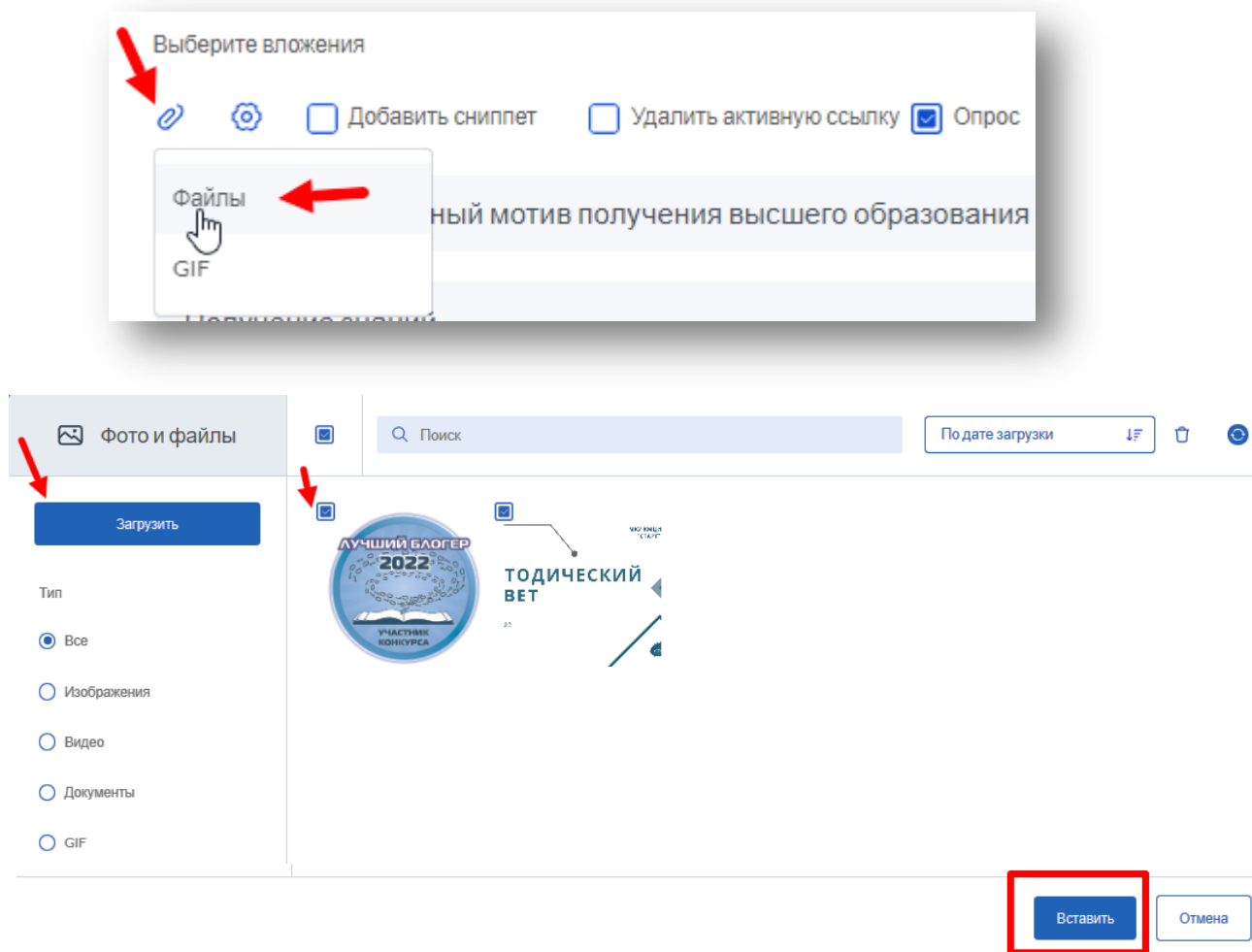
The screenshot shows the 'Новый пост' (New Post) form. It includes fields for 'Тема поста' (Post Topic) and 'Тематика поста' (Post Category). The 'Текст' (Text) area has a rich text editor with bold, italic, underline, and link buttons. Below the text area are options to 'Выберите вложения' (Choose attachments) and 'Добавить хэштеги' (Add hashtags). On the right side, there are settings for 'Дата публикации' (Publication Date) with options to 'Опубликовать сейчас (+15 мин)' (Publish now (+15 min)), '07.04.2022 20:00', '08.04.2022 09:00', or 'Своя' (Own) with a date picker set to '07.04.2022' and a time picker set to '17:16'. There is also an 'Актуальность' (Relevance) dropdown menu set to 'Не срочно' (Not urgent).

В появившейся форме необходимо заполнить:

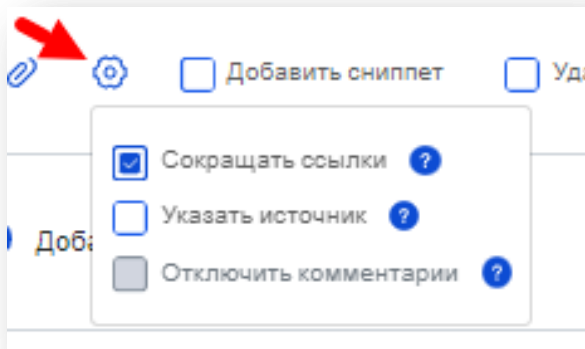
- Тема поста – тема поста будет отображаться на списке постов
- Тематика поста – выбор из перечня доступных тематик в соответствии с основной идеей поста
- Текст – необходимо ввести текст поста
- В тексте поста вы можете использовать эмодзи, для этого нажмите на кнопку Эмодзи и выберите из выпадающего списка нужные:



- Вложения – вы можете добавить файлы к посту. Для этого нажмите «Фото/файлы» и выберите нужные файлы либо загрузите новые.



- GIF – пользователь может прикрепить gif-файлы к постам, можно добавить до 3х gif-файлов
- Кнопка настроек поста – появляется форма со следующими настройками:



- Сокращать ссылки – добавленные к посту ссылки будут выводиться в сокращенном виде, для публикации полного текста ссылки необходимо убрать галочку рядом с данным пунктом
- Указать источник – указать ссылку на источник, откуда была взята, например, статья,

работает для ВК

- Отключить комментарии – отключение комментариев под опубликованным постом, (доступно только для постов ВК)
- Добавить сниппет – при выставлении галочки в данном чек-боксе в посте будет отображаться превью контента ссылки, которую вы вставили в текст поста.

Выбор тематики поста/шаблона

В списке есть все основные линии **для тематических постов**:

- ✓ Для дайджестов и текущих новостей подходит тема «Картина дня».
- ✓ Для историй о жителях и выдающихся событиях есть темы «Герои среди нас», «Повод для гордости» и «Гордость».
- ✓ Для размещения обращений первых лиц ведомства или района можно использовать тему «Публичные обращения».
- ✓ Также в списке есть перечень всех направлений проекта Объясняем.рф.

Выбираем: «Образование» или если это национальный проект можно найти, набрав НП и выбрать, например Национальный проект «Образование».

Новый пост

Тема поста
Точка роста в нашей школе

Тематика поста

НП "Здравоохранение"
НП "Культура"
НП "Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы"
НП "Международная кооперация и экспорт"
НП "Наука"
НП "Образование"
НП "Производительность труда и поддержка занятости"
НП "Цифровая экономика Российской Федерации"

Текст

И В U <>

Очистить Символов: 0/10 000

Выберите вложения

☐ Добавить сниппет
☐ Удалить активную ссылку
☐ Добавить опрос

Добавление опросов в пост

Вы можете добавить опрос к тексту вашего поста. Для этого отметьте галочкой чек-бокс «Опрос», появится форма создания опроса:

Выберите вложения

☒ Добавить сниппет
 ☐ Удалить активную ссылку
 ☒ **Опрос**

Укажите Ваш главный мотив получения высшего образования

Получение знаний	×
Получение высокооплачиваемого места работы	×
Требование родителей	×
В целях саморазвития	×

[Добавить вариант](#)

Фон

Настройки опроса

☒ Анонимный опрос
☐ Запрет отмены голоса
☒ Выбор нескольких вариантов
☐ Ограниченное время голосования

В появившейся форме необходимо заполнить:

- Введите опрос – введите вопрос опроса;
- Вариант ответа – введите текст варианта ответа;
- Для добавления большего числа вариантов нажмите «Добавить вариант», для удаления лишнего нажмите на крестик в строке варианта;
- Фон –фон опроса, данная настройка распространяется для опросов ВК, можно выбрать как стандартный фон, так и загрузить собственное изображение.

Настройки опроса (пункты доступны не для всех соцсетей):

- Анонимный опрос – не будут отображаться проголосовавшие пользователи;
- Выбор нескольких вариантов – пользователи смогут ввести несколько вариантов ответа;
- Ограниченное время голосования – опрос будет действителен до определенного времени, при выборе данной настройки появится форма ввода даты и времени окончания опроса:

Настройки опроса

- ☒ Анонимный опрос
- ☐ Запрет отмены голоса
- ☒ Выбор нескольких вариантов
- ☒ Ограниченное время голосования

27.01.2023 12:00

январь 2023

пн	вт	ср	чт	пт	сб	вс
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30	31					

12:00

Ставим галочку в чек-боксе «Ограниченное время голосования», выбираем дату, выставляем время, когда закончится голосование.

Что делать, если пост публикуется от имени бота?

В случае, если посты, подготовленные в системе, публикуются от имени бота, проверьте настройки подключенных групп:

В **Одноклассниках** в настройках группы необходимо указать, что автором тем от администрации указывать группу (Настройки -> Управление -> Темы):

The screenshot shows the VK Group Settings interface. On the left is a sidebar with navigation options: Основное, Управление (highlighted with a red arrow), Вид профиля, Бизнес-группа, Администрация, Приложения, Сообщения, Звонки, Счёт группы, Партнёрская программа, Штрафные баллы, Рекламный кабинет, Реклама Canvas, and Реклама Lead ads. Below the sidebar is a section titled 'Ссылки на группы' with a 'Добавить' button and a link to 'Все ссылки на группы'. The main content area is divided into sections: 'Общее' (General), 'Участники' (Members), 'Комментарии' (Comments), and 'Темы' (Topics). In the 'Общее' section, 'В ленте показывать действия' is set to 'Администрации' and 'Подписываться на ленту анонимно' is 'Запрещено'. In the 'Участники' section, 'Список участников' is set to 'Скрывать'. In the 'Комментарии' section, 'Оставлять комментарии могут' is 'Участники', 'Размещать ссылки в комментариях, темах и товарах' is 'Разрешено', 'Нецензурная лексика в комментариях' is 'Показывать', and 'Другим группам оставлять комментарии' is 'Разрешено'. In the 'Темы' section, 'Создавать темы могут' is 'Администрация', and 'Автором тем от администрации указывать' is 'Группу' (highlighted with a red rectangle).

Section	Setting	Value
Общее	В ленте показывать действия	Администрации
	Подписываться на ленту анонимно	Запрещено
Участники	Список участников	Скрывать
Комментарии	Оставлять комментарии могут	Участники
	Размещать ссылки в комментариях, темах и товарах	Разрешено
	Нецензурная лексика в комментариях	Показывать
	Другим группам оставлять комментарии	Разрешено
Темы	Создавать темы могут	Администрация
	Автором тем от администрации указывать	Группу

В ВКонтakte в настройках группы необходимо снять галочку с пункта «Показывать автора» в пункте «Автор сообщества»:

Сохранить

Дополнительная информация

Тематика сообщества: Сообщество по интересам, блог ▼

Дискуссионный клуб ▼

Указать возрастные ограничения

Сайт:

Если у вас нет сайта, создайте его из сообщества с помощью простого конструктора.

Телефон:

Автор сообщества: ☐ Показывать автора ?

Дата основания: День: ▼ Месяц: ▼ Год: ▼

Импорт RSS: Выключен

Twitter: Настроить

Страна: Не выбрана ▼

Сохранить

Настройки

- Разделы
- Комментарии
- VK Donut Beta
- Ссылки
- Адреса
- Меню
- Работа с API
- Истории
- Участники
- Сообщения
- Сайт из сообщества ●
- Беседы
- Приложения
- Денежные переводы
- Журнал действий

Как перепубликовать посты с ошибками?

Иногда могут возникать ошибки при публикации постов. Понять, что посты были опубликованы не во всех группах можно посмотрев в списке постов (раздел «Посты») на число в столбце «Статус». В случае, если оно подсвечено красным, то пост был опубликован не во всех группах:

<input type="checkbox"/>	Объявлен победитель конкурса «МурМИР2022»	02.02.22 18:44	02.02.22 18:35	ОПУБЛИКОВАН	Пост был опубликован не во всех группах → 4/5
<input type="checkbox"/>	(1065*10) С 1 февраля 2022 года в РФ начался...	02.02.22 18:23	02.02.22 18:08	ОПУБЛИКОВАН	Пост был опубликован во всех группах → 3/3

В случае возникновения проблем при публикации поста, пользователи системы могут отправить его на повторную публикацию в тех группах, где он не был опубликован.

Для этого необходимо перейти в карточку поста и найти блок со списком групп, в которых необходимо опубликовать посты. Вверху списка будут выводиться группы, в

которых произошла ошибка публикации, дополнительно они будут отмечены соответствующим статусом:

Группы

Повторить публикацию (1)

Выбрано: 1 снять выделение

Поиск по названию группы

ОШИБКА ПУБЛИКАЦИИ

Соответствие контента требованиям соцсетей

Сохранить Закрыть

При наведении курсора на статус с ошибкой, появится подсказка с текстом ошибки, возникшей при публикации:

Группы

Повторить публикацию (2)

Для аккаунта не установлен веб-перехватчик.

ОШИБКА ПУБЛИКАЦИИ

ОПубликовано

ОПубликовано

ОПубликовано

ОПубликовано

Сохранить Закрыть

Для того, чтобы переопубликовать посты, нажмите на «Повторить публикацию» в блоке со списком групп (дополнительно в скобках выводится количество групп, в которых пост будет переопубликован):

Группы

Повторить публикацию (1)

Выбрано: 1 снять выделение

Поиск по названию группы

ОШИБКА ПУБЛИКАЦИИ

Соответствие контента требованиям соцсетей

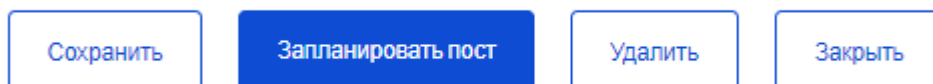
Сохранить Закрыть

Постам будет присвоен статус «Запланировано», они будут переопубликованы.

Удаление поста

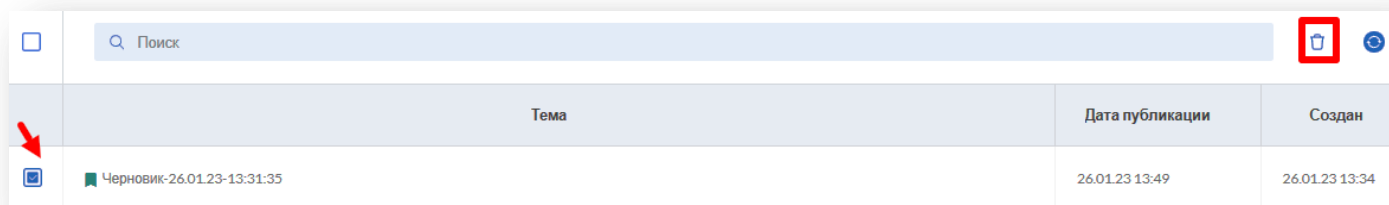
Пользователи рабочего кабинета могут удалять посты, в том числе опубликованные, непосредственно через интерфейс приложения.

В разделе «Посты» найдите нужный пост (вы можете воспользоваться фильтрами, либо поисковой строкой, где вы можете найти пост по его наименованию) и откройте его. В открывшемся посте нажмите «Удалить»:



Посту будет выставлен статус «Удален». Если пост был опубликован в соцсети, то он будет удален оттуда.

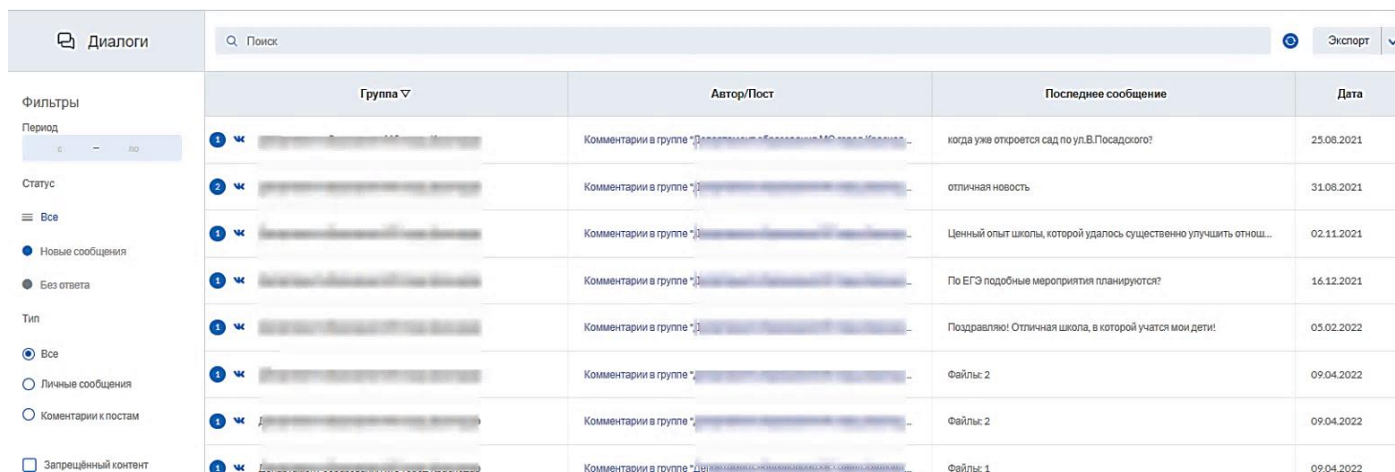
Также вы можете удалять одновременно несколько постов. Для этого необходимо отметить посты галочками в чек-боксах и нажать на кнопку «Удалить», появившуюся на панели сверху:



Раздел «Диалоги»

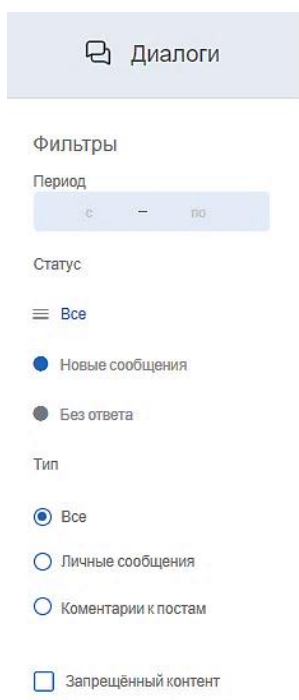
В разделе «Диалоги» отображаются комментарии, оставленные под опубликованными постами, а также все сообщения, отправленные личными сообщениями в паблик.

При переходе в раздел отображается список всех диалогов:



Основные элементы окна «Диалоги»:

- Индикатор нового/прочитанного сообщения – цветовой индикатор нового либо прочитанного сообщения, при поступлении нового сообщения индикатор закрашивается цветом, дополнительно в индикаторе выводится количество новых сообщений ², при открытии диалога и дальнейшем возврате на экран «Диалоги» заливка индикатора пропадает – сообщение прочитано, при повторном нажатии на индикатор, диалог помечается как непрочитанный;
- Группа – группа, в которой оставлен комментарий/сообщение;
- Тип – тип сообщения: личное сообщение или комментарий;
- Автор/пост – пользователь, отправивший сообщение/пост, под которым был оставлен комментарий, значение окрашенное в синий цвет в столбце кликабельное можно нажать и перейти к комментарию в соц.сети;
- Последнее сообщение – последнее сообщение/комментарий в диалоге, если сообщение еще не было прочитано, то рядом будет выводиться число новых сообщений;
- Дата – дата получения сообщения.



Фильтры – фильтры по статусу сообщений:

Все – все сообщения (по умолчанию);

Новые сообщения – диалоги с новыми не прочитанными сообщениями;

Без ответа – диалоги, где последний пост от пользователя соцсети.

Фильтр Тип:

Если выставить фильтр «Личные сообщения», то при клике на строку в столбце «Автор/Пост» открывается страница соответствующего автора сообщения.

Если выставить фильтр «Комментарии к постам» то при клике на строку в столбце «Автор/Пост» открывается пост в соцсети под которым оставлен комментарий.

Запрещенный контент – фильтр сообщений, содержащих запрещенный контент. Данные сообщения дополнительно выделяются в списке сообщений знаком «!»

Контент-план

В этом разделе настраивается рекомендованный график выхода постов. Этот график определяет даты и время в форме создания поста, а также используется для уведомлений, если нет запланированного поста на нужное время (с учетом промежутка ± 3 часа).

Платформа обратной связи

МКУ КМЦИКТ "Старт" 1022301621209

Рабочий кабинет

- Посты
- Диалоги
- Фото и файлы
- Контент-план**
- Аналитика
- Настройки

Контент-план

Добавить новое время

Выбрать день ▼ время [] Добавить ⓘ

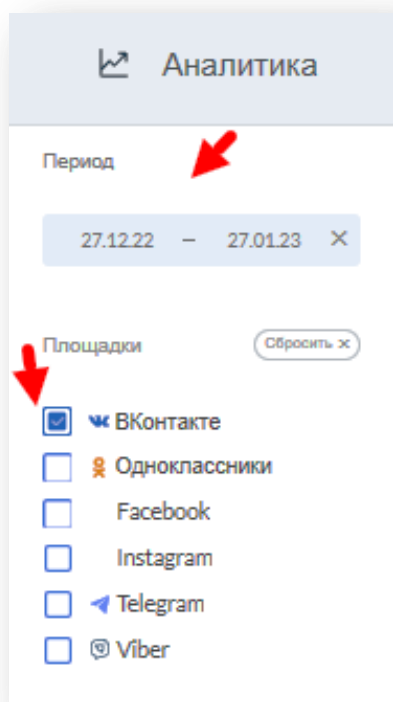
График постов

ПН	ВТ	СР	ЧТ	ПТ	СБ	ВС
-	08:00	-	-	-	-	-
-	09:30	-	-	-	-	-
-	-	-	-	10:00	-	-
-	10:30	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	11:00	-
-	-	11:30	-	-	-	-
12:00	-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-	12:30
-	-	-	-	13:00	-	-

- День недели – выбирается день недели для публикации
- Время – запланированное время публикации. Может выбираться из выпадающего списка, диапазон – 6.00 – 23.00 с интервалом в 30 минут, либо вводится вручную
- Кнопка добавления времени в контент-план.
- Важно! Нельзя запланировать одно и то же время в один и тот же день.
- График постов – отображается матрица запланированных постов. В рамках одного дня сортировка от самых ранних к самым поздним.

В системе производится проверка на наличие поста по контент-плану. В случае, если на заданный день и время (± 3 часа от заданного в контент-плане) нет запланированной публикации, то пользователю будет отправлено уведомление напоминание о посте в приложении + сообщение на привязанный телефон (в 10 утра).

Аналитика по группам



В аккаунте рабочего кабинета вы можете открыть раздел «Аналитика», в котором отображаются основные данные по постам в группах за определенный период времени:

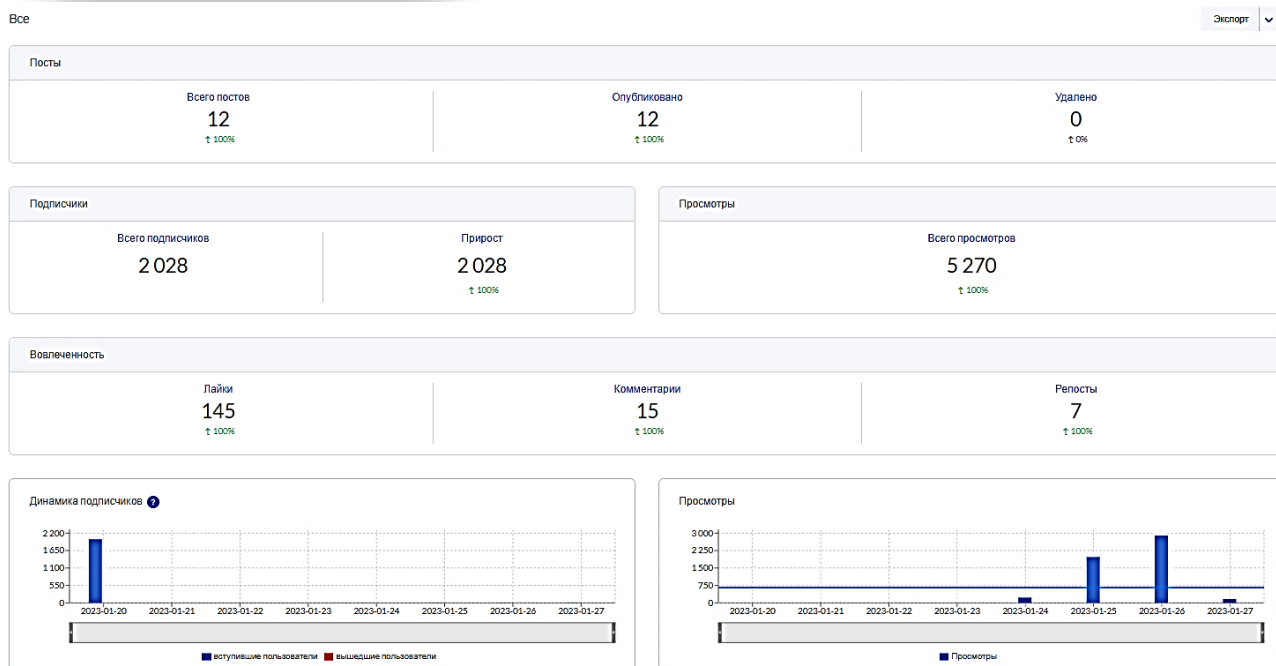
Отобразятся следующие показатели по постам, опубликованные в выбранный период:

Посты:

- Всего постов – всего постов (подготовлено, опубликовано);
- Опубликовано – опубликовано постов за период;
- Удалено – удалено постов за период.

Подписчиков:

- Всего – всего подписчиков на текущий момент;
- Прирост (сравнивается с таким же прошлым периодом);
- Просмотры – всего просмотров за период.





Вовлеченность:

- Лайки – количество лайков, выставленных в период отчета;
- Комментарии – количество комментариев, оставленных под постами в период отчета;
- Репосты – количество репостов за выставленный период.

Графики:

- Динамика подписчиков – динамика прироста и оттока подписчиков;
- Просмотры – динамика просмотров за период;
- Вовлеченность – динамика вовлеченности за период (в разбивке на лайки, комментарии и репосты).

Топ постов – вывод топа постов, опубликованных в заданный период, с информацией о количестве лайков, комментариев и репостов:

Топ постов:				
Вовлеченность		Лайки	Комментарии	Репосты
	25 янв. Стали известны оценки участников конкурса Учитель года города Краснодара-2023 по итогам проведения "Классного часа", а также сумма баллов конкурсных испытаний последних трех дней. По итогам оценок жюри, по сумме...	88	14	5
	Еще Показать группы			
	24 янв. Учитель года города Краснодара-2023. Второй конкурсный день. Все участники конкурсного марафона в первый соревновательный день в рамках презентации «Методическая мастерская» эмоционально и ярко рассказывали о своих...	28	1	1
	Еще			

Дополнительно пользователи рабочего кабинета могут выгрузить данную аналитику в файл в формате xlxs при помощи кнопки Экспорт.